



כללי התנהגות- תלמידים

- בביה"ס אסורה כל אלימות כלפי כל אדם, תלמיד, מורה או עובד .
- התנהגות אלימה היא עבירת משמעת, ואלימות חמורה היא גם עבירה פלילית. בית הספר נוקט במדיניות של אפס סובלנות לאלימות.
- בכל מקרה של אלימות מילולית או פיזית ביה"ס יפעיל שיקול דעת בטווח התגובות לחומרת האירוע ובהתאם להנחיות משרד החינוך וחוזר מנכל.
- מנעד הציון בהתנהגות בתעודה:
 - 1- התנהגות טובה מאוד
 - 2- התנהגות טובה
 - 3- התנהגות בינונית
 - 4- התנהגות טעונת שיפור

מדד תגובה להפרעות:

חט"ב

- 5 הפרעות - יידוע הורים (הזנת סיכום השיחה במשוב)
- 8 הפרעות - השעיה פנימית (הצטרפות לכיתה אחרת/ מחנך כיתה/ רכז שכבה/ אב בית/ מזכירות) מעל 8 הפרעות ייקבע המשך טיפול ייעודי על ידי הצוות החינוכי (ועדה מלווה וכדומה)
- ציון בהתנהגות ייקבע על פי דיווחי המורים בישיבה הפדגוגית כל מורה מקצועי מדווח במשוב לקראת התעודה את ההתנהגות של התלמיד בשיעורים שלו. המחנך קובע את ההתנהגות הכללית על פי כלל הדיווחים של המורים המקצועיים.

חט"ע

- 5 הפרעות- יידוע הורים
- לאחר 7 הפרעות – השעיה ליום לימודים.
- מעל 8 הפרעות ייקבע המשך טיפול ייעודי על ידי הצוות החינוכי.



התנהלות בשגרה ומדרג תגובה להפרת נהלים

טווח התגובות במקרה של הפרה (בית הספר יבחר תגובות באופן הדרגתי)	ההתנהגויות המצופות
<p>מדיניות שנקבעה על ידי בית הספר תיושם באופן שוויוני בין בנים לבנות.</p> <p>רישום במשוב בסעיף "תלבושת". פרמטר זה יהווה חלק מההתנהגות הכוללת של התלמיד ויבוא לידי ביטוי בתעודה.</p> <p>קיום שיחת בירור עם התלמיד</p> <p>קיום שיחה עם ההורים</p> <p>במקרים חוזרים - ביטוי בתעודה בסעיף "התנהגות"</p> <p>תלמיד ללא לבוש תקני לא יורשה להיכנס לבית הספר. תלמיד ללא לבוש תקני לא יוכל להשתתף בשיעור. (מתן חולצה חלופית מהסגנית במידה ויש ודרישה להשלמת החומר הלימודי).</p>	<p>1. הופעה בתלבושת אחידה</p> <p>בקיץ - חולצת טריקו בצבע אחיד או בדגם "אמריקאי" עליה מוטבע סמל ביה"ס</p> <p>בחורף - סוויטשרט-עליונית סגור \ פתוח בצבע אחיד וללא כל הדפסים. לא חובה עם סמל ביה"ס כשמתחת חולצה בצבע אחיד או בדגם "אמריקאי", עליה מוטבע סמל ביה"ס</p> <p>בשיעורי ספורט - יש ללבוש חולצה עם סמל ביה"ס.</p> <p>קוד לבוש</p> <p>החולצה חייבת לכסות את קו המכנסיים.</p> <p>חל איסור על לבוש של חולצות גזרות וגופיות.</p> <p>חל איסור להגיע עם כפכפי גומי, נעלי בית או כל נעל ללא רצועה מאחורי הקרסול</p> <p>חל איסור להגיע עם נעלי עקב.</p> <p>אורך המכנס הולם ומכבד את לובשו</p>
<p>רישום במשוב לצורך תיעוד ומעקב קיום שיחת בירור עם התלמיד</p> <p>יידוע ההורים לגבי קשיים בתפקוד וגיוסם לשיתוף פעולה מניעת כניסה לשיעור תוך קביעת מקום שהייה חלופי ומתן משימה לימודית לתלמיד.</p> <p>- אם חוסר התפקוד הוא במקצוע מסוים - הרחקה לשני שיעורים לכל היותר במקצוע זה</p> <p>- במקרים חוזרים - ביטוי בתעודה בסעיף יחס למקצוע</p> <p>- בניית תכנית חינוכית אישית ולפי הצורך כינוס צוות בין-מקצועי לדיון על בניית תכנית לטיפול בתלמיד</p> <p>- העברה לכיתה אחרת באופן קבוע על פי החלטת המועצה הפדגוגית.</p>	<p>2. תפקוד בזמן השיעור</p> <p>יש לקבל את פני המורה בעמידה בתוך הכיתה ולהתיישב רק לאחר אישורו.</p> <p>יש להיות מוכנים לקראת השיעור בטרם כניסת המורה (הוצאת הציוד מהתיק)</p> <p>יש להישמע להוראות המורה בכיתה בזמן השיעור.</p> <p>יש להקפיד על תפקוד לימודי (הבאת ציוד והוצאתו מהתיק, הקשבה ולמידה, השתתפות בדיון בכיתה ברשות המורה ובאופן מכבד, מילוי מטלות).</p> <p>לא תתאפשר יציאה ללוקר להבאת הציוד הלימודי לאחר שהתחיל השיעור.</p>
<p>רישום במשוב בסעיף ההתנהגות</p> <p>-קיום שיחה עם התלמיד ואזהרה בעל-פה</p> <p>-יידוע ההורים ואזהרה בכתב</p> <p>-דרישה להתנצלות והזמנת ההורים לשיחה</p> <p>-בניית תכנית אישית לתלמיד</p> <p>-מניעת ההפסקה או עיכוב בבית הספר לשעות לימוד נוספות בכיתה אחרת (בליווי הודעה מראש להורים)</p> <p>-השעיה בתוך בית הספר על פי שיקול דעתו של המנהל</p> <p>-במקרה שההפרעה היא במקצוע מסוים - הרחקה לשני שיעורים לכל היותר במקצוע זה</p>	<p>3. ציות להוראות של צוות בית הספר</p> <p>יש להתנהג באופן נאות, על פי הכללים הנהוגים בבית הספר בשיעורים, בהפסקות ובכל פעילות בית-ספרית.</p> <p>על התלמידים להישמע להוראות הצוות החינוכי גם אם ההוראות ניתנות על ידי מורה שאינו מלמד אותם באופן ישיר, ובכלל זה מורה תורן ומורה ממלא מקום.</p>

<p>-במקרים חמורים של התנהגות מפריעה - השעיה מבית הספר על פי שיקול דעת המנהל לעד שלושה ימים. -במקרים חוזרים - ביטוי בתעודה בסעיף ההתנהגות -במקרים חמורים/ חוזרים תותנה השתתפות בסיוור/ בטיול עתידי בליווי מבוגר. יש להודיע על כך להורים בכתב שבועיים מראש לפחות. יש לקבוע פעילות חלופית לתלמיד. -במקרים של אי-ציות מתמשך לצוות החינוכי והפרת כללי ההתנהגות באופן עקבי וחמור, ולאחר שכלל הפעולות במדרג לא הועילו: לשיקול מנהל בית הספר בהתייעצות עם המפקח הכולל – דיון במועצה פדגוגית בהתאם לנוהל הרחיקת תלמיד לצמיתות והעברתו לבי"ס אחר.</p>	
<p>- רישום במשוב בסעיף ההתנהגות/ בסעיף החרמת טלפון נייד - קיום שיחת בירור - הפקדת המכשיר במזכירות בית הספר או בחדר המנהל במקום קבוע, נעול ובטוח, תוך שמירה על צנעת הפרט. פעמיים ראשונות החזרת המכשיר תיעשה בסוף יום הלימודים לידי התלמיד, מהפעם השלישית יוחזר הפלאפון לידי הוריו בסוף יום/ ביום אחר. - יידוע ההורים - במקרים של שימוש חוזר בטלפון נייד בזמן שיעור (הצבת הטלפון על השולחן, קבלת שיחות, שליחה וקבלה של מסרונים): -הזמנת ההורים -התייחסות בתעודה בסעיף ההתנהגות -כתיבת עבודה בנושא.</p>	<p>4. שימוש בטכנולוגיה אישית בזמן שיעור (טלפונים ניידים, מצלמות, "טאבלטים" וכו') האחריות על הטלפון הנייד מוטלת על התלמיד בלבד. ביה"ס אינו אחראי לגניבת מכשירים סלולאריים או לנזק שיגרם להם השימוש בטכנולוגיה אישית בכלל ובטלפון נייד בפרט במהלך השיעור ובזמן בחינות אסור, אלא אם ניתנה הנחיה לפעילות חינוכית-לימודית מוגדרת על ידי הצוות החינוכי. ככלל, יש להשאיר את המכשיר בתיק כשהוא במצב סגור וכבוי ואין להציבו על השולחן בכיתה, אלא אם ניתנה הנחיה לפעילות חינוכית-לימודית מוגדרת על ידי הצוות החינוכי. השימוש במכשיר במהלך פעילות מחוץ לבית הספר ייעשה בהתאם להוראות הצוות. צילום או הקלטה בזמן שיעור באמצעות הטלפון הנייד אסורים בהחלט. אין לצלם אדם שלא בידיעתו ושלא בהסכמתו. צילום במהלך פעילות חינוכית (בתוך הכיתה או מחוצה לה) ייעשה בהתאם להנחיות הצוות החינוכי, ובתנאי שלא יפגע בכבודו של המצולם ובצנעת הפרט שלו.</p>
<p>-קיום שיחת בירור עם התלמיד -יידוע ההורים -עשייה מתקנת של התלמיד בתחום הרכוש והסביבה -במקרים חוזרים - ביטוי בתעודה בסעיף ההתנהגות -הטלת תשלום או שווה ערך לתשלום -במקרה של אי-הסכמה לתשלום שלא מסיבות כלכליות: -התייעצות בית-ספרית, הזמנת ההורים ודיון על ההתנגדות.</p>	<p>5. שמירה על הסביבה ועל חזות בית הספר יש להקפיד על סביבת למידה נקייה ומסודרת במהלך הפעילות בבית הספר ולטפח את חזותו יש לשמור על רכוש בית הספר ועל סביבתו.</p>
<p>-בירור ראשוני של פרטי המקרה -יידוע הורים לפי הצורך ותוך שיקול דעת של הצוות החינוכי -אם ידועה למוסד החינוכי זהות התלמידים המעורבים - שיחת אזהרה והטלת מטלה חינוכית. לשיקול דעת מנהל בית הספר - הגשת תלונה למשטרה או התייעצות עם גורמי רווחה -במקרה של אירוע חוזר ונשנה - היוועצות עם אנשי המקצוע (יועץ, פסיכולוג).</p>	<p>6. שמירה על רכוש פרטי אין לקחת חפצים השייכים לאחר ללא רשות אין לפגוע ברכוש הזולת בית הספר אינו אחראי לנזק שייגרם לרכוש פרטי כלשהו, לרבות רכוש יקר ערך, לאבדנו או לגנבתו.</p>
<p>-קיום שיחה עם התלמיד ואזהרה בעל-פה -יידוע ההורים ואזהרה בכתב -דרישה להתנצלות ולעשייה מתקנת (למשל, סיוע בהכנת הטקס הבא) -קיום שיחה עם ההורים -דרישה לביצוע מטלה הקשורה לנושא -במקרים חוזרים - ביטוי בתעודה בסעיף ההתנהגות או הנוכחות, לפי העניין - דרישה לפעילות למען הקהילה.</p>	<p>7. התנהגות והשתתפות בטקסים ובפעילויות בית-ספריות ההשתתפות בטקסים ובפעילויות פנים וחוץ-בית-ספריות היא חלק מתכנית החובה של בית הספר הנוכחות וכללי ההתנהגות בכל פעילויות בית הספר מחייבים, ועל הצוות החינוכי להקפיד עליהם הקפדה יתרה</p>

<p>במקרה של התנהגות לא נאותה בטיולים: א. התניית השתתפות בסיור/בטיול עתידי בליווי מבוגר. יש להודיע על כך להורים בכתב שבועיים מראש. אם התלמיד לא ישתתף בטיול יש לקבוע פעילות חלופית עבורו. ב. מניעת השתתפות בטיול או בסיור עתידיים תתאפשר אם התלמיד הפר את הכללים בזמן טיול או סיור קודמים באותה שנת לימודים (בכל מקרה יש לקבוע פעילות חלופית עבורו).</p>	
<p>א. זימון התלמידים ו/או הוריהם לביור ב. פסילת הבחינות אם הוכחה אי-שמירה על טוהר בחינות, לאחר שנעשה הליך הוגן המאפשר לתלמידים המעורבים לערער על החשד. ג. הורדת ציון בהתנהגות לבינונית ומטה ד. ציון 0 בבחינה לא תינתן לתלמיד האפשרות לגשת למועד ב' ה. הוספת היגד בתעודה "יש לשמור על טוהר הבחינה" דין מעתיק כדין מועתק על פי הנהל בבחינת הבגרות</p>	<p>8. שמירה על טוהר הבחינות חובה על התלמיד לשמור על כל התקנות וההנחיות הנוגעות להקפדה על טוהר הבחינות.</p>
<p>קיום שיחת ביור עם התלמיד יידוע ההורים גיבוש תכנית עם התלמיד לחיזוק אחריותו בנושא הנוכחות בחט"ע אין איחורים לאורך כל שעות היום. תלמיד שיאחר לשיעור לא ייכנס לשיעור ויוכל להיכנס רק לשיעור הבא. תירשם לו היעדרות שתוכל לפגוע בציונו בשל שיטת המנות (ראה פירוט בהמשך) בחט"ב איחור לשיעור הראשון ייחשב כהיעדרות. איחורים במהלך היום – ביטוי בתעודה בסעיף התנהגות: תלמיד שאיחר לביה"ס 5 פעמים במחצית - יידוע הורים. 8 איחורים לביה"ס הורדת ציון בהתנהגות. הזמנת ההורים לשיחה עם מחנך הכיתה לגיבוש תכנית משותפת למניעת איחורים והיעדרויות מהשיעורים דרישה להשלמת שעות היעדרות בפעילות למען בית הספר/להשלמת חומר הלימודים עירוב גורמים נוספים בבית הספר: רכז שכבה, יועץ, מנהל עריכת ביקור בית פנייה לקצין ביקור סדיר</p>	<p>9. נוכחות ועמידה בזמנים איחורים: יש להגיע לבית הספר בזמן ולהקפיד להיכנס לשיעור מיד בתום ההפסקה היעדרויות: על התלמידים להיות נוכחים במהלך כל השיעורים ולא לעזוב את שטח בית הספר ללא קבלת אישור (התייחסות נוספת לסעיף היעדרויות יש בהמשך לטבלה זו)</p>
<p>קיום שיחת ביור עם התלמיד דיווח בכתב להורי התלמיד בניית תכנית התערבות בשיתוף התלמיד והוריו קביעת מטלה חינוכית הקשורה להתנהגות זו הזמנת התלמיד והוריו לבית הספר במקרים חוזרים - ביטוי בתעודה בסעיף התנהגות דיווח לפיקוח, לרשות העירונית ולקצין ביקור סדיר במקרים חוזרים של שוטטות: כינוס ועדה בין-מקצועית בית-ספרית שתדון בתפקודו של התלמיד ותבנה תכנית אישית שתאפשר המשך תקין של לימודיו בבית הספר.</p>	<p>10. איסור שוטטות בתוך בית הספר וציאה משטח אין לשוטט בתוך בית הספר במהלך יום הלימודים ללא אישור. יציאה משטח בית הספר במהלך הלימודים תיעשה באישור בכתב מההורים ורק לאחר השעה 12:00</p>
<p>קיום שיחת ביור יידוע ההורים הטלת מטלה חינוכית הקשורה לתופעה. הזמנת התלמיד בליווי הוריו לשיחה בבית הספר והצעת תכנית התערבות (למשל תכנית אופ") ביטוי בסעיף ההתנהגות בתעודה השעיה מביה"ס לעד שלושה ימים.</p>	<p>11. איסור עישון (לרבות תחליפי סיגריות, כגון סיגריות אלקטרוניות) אסור בהחלט לעשן בשטח בית הספר השימוש בנרגילה או בסיגריות אלקטרוניות דינו כעישון אין לצאת משטח בית הספר כדי לעשן אין לעשן בפעילות בית-ספרית המתרחשת מחוץ לכותלי המוסד החינוכי.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - בירור פרטי האירוע - יידוע ההורים - הזמנת התלמיד בליווי הוריו לשיחה בבית הספר - הטלת מטלה חינוכית הקשורה לתופעה - ביטוי בסעיף ההתנהגות בתעודה. - בניית תכנית התערבות בשיתוף הורי התלמיד - התניית ההשתתפות בפעילויות בליווי מבוגר או מניעת ההשתתפות בפעילות עתידית - השעיה מביה"ס לעד שלושה ימים. - במקרה של הבאת אלכוהול או שתייתו במהלך טיול או בפעילות אחרת: חזרת התלמיד הביתה או החזרה למוסד החינוכי באחריות ההורה ובמימונו (אפשרות זו תובא לידיעתם של ההורים והתלמידים בחוזר הטיול שההורים יחתמו עליו). 	<p>12. איסור הבאה של אלכוהול ואיסור שתייתו בשטח בית הספר במהלך יום הלימודים, בפעילויות פנים וחוג בית-ספריות</p> <p>חל איסור חמור על שתיית משקאות אלכוהוליים ועל הכנסתם לבית הספר ולחצר ועל הבאתם לטיולים, לסיורים, למסיבות ולכל פעילות שבית הספר השתתף בארגונה</p>
<p>עצירת האירוע</p> <p>קיום שיחת בירור עם התלמידים המעורבים. במקרה של אלימות מילולית בעלת גוון מיני, יש לערוך את הבירור בנפרד, תוך שמירה על פרטיות המעורבים</p> <p>יידוע מחנך הכיתה ומנהל בית הספר</p> <p>יידוע ההורים של הפוגע ושל הנפגע</p> <p>תיעוד האירוע ואופן הטיפול בו</p> <p>שיחה עם הכיתה תוך שמירה על צנעת הפרט.</p> <p>ליווי התלמידים המעורבים ותמיכה בהם על ידי הצוות החינוכי. לפי הצורך הסתייעות ביועץ או בפסיכולוג של בית הספר.</p> <p>ביטוי בתעודה בסעיף ההתנהגות</p> <p>בניית תכנית חינוכית אישית לצורך טיפול בתלמיד הפוגע (בתכנית תיכלל, בין היתר, תרומה לקהילה, עשייה חינוכית מתקנת, כמו הכנת עבודה, הרצאות, לקיחת אחריות בתחום הרלוונטי וכו')</p> <p>השעיה לעד שלושה ימים.</p>	<p>13. טיפול באירועי אלימות</p> <p>אלימות מילולית חמורה (לעג על רקע גזעני, פגיעה בכבוד ההורים, אחר).</p> <p>אלימות מילולית בעלת גוון מיני, לרבות התייחסות מבזה או משפילה המופנית לתלמיד בנוגע למינו ולמיניותו, לרבות נטייתו המינית</p> <p>אלימות פיזית שלא הצריכה טיפול רפואי (בעיטה, נשיכה, דחיפה, צביטה, סטירה, מכה).</p>
<p>בית הספר מחויב לפעול להפסקת הפגיעה.</p> <p>יש לקיים שיחות עם התלמידים המעורבים. במקרה של בריונות חוזרת המופנית לאדם בשל מינו, מיניותו או נטייתו המינית יש לערוך את הבירור עם הפוגעים בנפרד תוך שמירה על פרטיות המעורבים. אם יש כמה נפגעים, יש לפגוש כל אחד מהם לחוד.</p> <p>יש ליידע את הורי התלמידים המעורבים.</p> <p>יש ללוות את התלמיד הנפגע ולתמוך בו בעזרת אנשי המקצוע בבית הספר (יועץ או פסיכולוג).</p> <p>דיווח על האירועים יעשה על ידי מנהל בית הספר למפקח הכולל ועל ידי יועץ בית הספר למפקח על הייעוץ.</p> <p>על מנהל בית הספר ועל צוותו לבנות תכנית אישית לתלמיד הפוגע שתכלול מרכיבים של השגחה, נוכחות וטיפול.</p> <p>דיווח לעו"ס לחוק הנוער או הגשת תלונה למשטרה על פי שיקול דעתו של המנהל ותוך היוועצות עם מפקחי בית הספר. אם הוחלט לדווח למשטרה/ לרווחה, כאשר הקטין הפוגע הוא מעל גיל 12 – יש להגיש תלונה במשטרה. כאשר הקטין הפוגע הוא מתחת לגיל 12 – יש לשקול האם להגיש תלונה במשטרה או לפנות לעו"ס לחוק הנוער. כמו כן בנסיבות של סיכון מידי לקטין/לסביבה יש להעדיף הגשת תלונה למשטרה.</p> <p>התלמיד הפוגע יושעה לעד שלושה ימים.</p> <p>האירוע יתבטא בציון בתעודה בסעיף ההתנהגות.</p> <p>במקרים חמורים אפשר להתנות השתתפות בסיום/ בטיול עתידי בליווי מבוגר. יש להודיע על כך להורים בכתב שבועיים מראש לפחות ולקבוע פעילות חלופית לתלמיד.</p>	<p>14. טיפול באירועי אלימות</p> <p>אלימות פיזית חוזרת ונשנית, כגון בעיטה, נשיכה, דחיפה, צביטה, סטירה, מכה, המתבצעת באופן חוזר ונשנה</p> <p>אלימות חברתית חוזרת ונשנית: הצקות ומעשי בריונות, כולל חרם, הפצת שמועות חוזרות ונשנות ולרבות בריונות חוזרת המופנית לאדם בנוגע למינו ולמיניותו, לרבות נטייתו המינית</p> <p>הצעות חוזרות בעלות אופי מיני: הצעה בעלת אופי מיני או התייחסות חוזרת המופנית לתלמיד ומתמקדת במיניותו, כאשר אותו תלמיד הראה כי אינו מעוניין בהתייחסות האמורה.</p> <p>נוכחות באירוע אלימות חמור תוך כדי עידוד והתלהמות</p> <p>איום ואיום בהפצה: איום על תלמיד בכל דרך שהיא בפגיעה בגופו, בחירותו, ברכושו או בשמו הטוב בכוונה להפחידו או להקניטו או לפגוע בו בכל דרך אחרת.</p>

<p>- באירועים חמורים המתרחשים בטיול תוכל הנהלת ביה"ס להחזיר מהטיול את התלמידים המעורבים, נוסף על טיפול משמעותי וחינוכי (החזרת התלמידים באחריות ההורה ובמימונו)</p>	
<p>פעולות חובה -עצירת הפגיעה: לאחר בירור הפרטים, על המנהל לפעול ככל שביכולתו להפסקת הפגיעה ולהסרת התוכן הפוגעני -יש לברר את פרטי האירוע תוך שמירה על פרטיות המעורבים. -אין לערוך חיפוש במכשיר הפרטי של התלמיד. המידע יוצג על ידי התלמיד והוריו. במקרה של פרסום תצלום, סרט או הקלטה של אדם המתמקד במיניותו, יש לערוך את הבירור בנפרד. אם יש כמה נפגעים יש לפגוש כל אחד מהם לחוד. אם הוגשה תלונה יש לפעול בהתאם להנחיות המשטרה. -תייעוד האירוע: יש להנחות את הנפגע לתעד את הפגיעה ככל שאפשר באמצעים האלה: צילום מסך, שמירת מסרים מיידיים בטלפון הנייד ((sms, whatsapp, הורדת תמונות וסרטונים פוגעניים ושמירתם. -יש ליידע את הורי התלמידים המעורבים. -על מנהל בית הספר לדווח על האירועים למפקח הכולל ועל יועץ בית הספר לדווח למפקח על הייעוץ. -הדיווח למשטרה/לרווחה נתון לשיקול דעת המנהל. קיימת חובת היוועצות עם מפקח המחוז או מי מטעמו בנוגע לפנייה לעו"ס לחוק הנוער או להגשת תלונה במשטרה. -התלמיד הפוגע יושעה לעד שלושה ימים -במקרים חמורים וחריגים יש להפנות בקשה מנומקת למנהל המחוז הרשאי להאריך את ההשעיה לשם הפרדה או לצורך קבלת חוות דעת מגורמי טיפול נוספים. ההשעיה תותר לשבוע נוסף לכל היותר ובהתאמה לגיל.</p>	<p>15. פגיעה מקוונת פגיעה באמצעים דיגיטליים: חרם מתמשך, הפצת תכנים פרטיים מביכים ומבזים, לרבות צילומים או הקלטות, איום ואיום בהפצה -פגיעה באמצעים דיגיטליים על רקע מיני: פרסום תצלום, סרט או הקלטה של אדם המתמקד במיניותו, בנסיבות שבהן הפרסום עלול להשפיל את האדם או לבזותו, ולא ניתנה הסכמתו לפרסום. במקרה של תצלום, סרט או הקלטה של תלמיד שיש בהם עירום ו/או יחסי מין – ראה חלק ח'.</p>
<p>על העובד שהופנתה אליו הפגיעה המילולית להעביר מסר חד-משמעי לתלמיד הפוגע שהתנהגותו אינה מקובלת ומחייבת בירור ותגובה. מומלץ להימנע מעימות פומבי עם התלמיד הפוגע, העלול להסלים את האירוע. לאחר עצירת האירוע ייערכו בירור וטיפול הולמים. א. קיום שיחת בירור בין התלמיד לבין עובד ההוראה הנפגע, ובהתאם לצורך קיום שיחה נוספת בין התלמיד לבין בעל תפקיד נוסף (מחנך, יועץ חינוכי, פסיכולוג חינוכי, רכז שכבה ו/או מנהל המוסד) ב. יידוע הוריו של התלמיד הפוגע על אודות הפגיעה המילולית ולפי הצורך גם הזמנתם לשיחה ג. דרישה מהתלמיד הפוגע לפעול פעולה מתקנת כלפי העובד הנפגע (למשל: התנצלות בעל-פה או בכתב) ד. השעיית התלמיד משיעור אחד עד שניים במקצוע שבו עובד ההוראה הנפגע מלמד אותו, תוך כדי השגחה ומתן משימה לימודית</p>	<p>16. פגיעה מילולית של תלמיד בעובד הוראה שיש בה לעג, עלבון או השפלה</p>



א. אופניים חשמליים: אסורה הרכיבה על אופניים חשמליים בשטח בית הספר.
אין ביה"ס אחראי על השמירה ועל הציוד הנלווה. אין להכניס את האופניים לשטח ביה"ס.

ב. יציאה מחוץ לביה"ס במסגרת לימודית-

על התלמידים למסור למורה האחראית אישור הורים חתום עד לתאריך שיימסר לו. תלמיד שלא ימסור בזמן את אישור היציאה- לא ייצא לפעילות. תלמיד שלא ייצא לפעילות ישובץ ללימודים בכיתה אחרת באותו היום.

יציאה מחוץ לכותלי ביה"ס במסגרת לימודית דינה כדין הופעה בית ספרית לכל דבר וחובה על התלמידים להופיע בתלבושת אחידה (למעט מיקרים שיינתן מראש אישור לתלבושת חופשית).
בטיולים / פעילות חוץ בית ספרית חובה לנעול נעליים סגורות. לא יעלה לאוטובוס תלמיד הנועל נעליים פתוחות

ג. היעדרות

היעדרות עד 4 ימים – התלמיד נדרש להביא אישור להיעדרות זו – ההיעדרות לא תוצדק (למעט הצדקות המצוינות בהמשך)

היעדרות ממושכת, מעל 4 ימים – על התלמיד להביא אישור רפואי – החלטות לגבי הצדקה יתקבלו עד סיום המחצית.

היעדרות לחו"ל ולנופש - על פי חוזר מנכ"ל "חל איסור להיעדר מלימודים מכל סיבה שהיא, אף לשם נסיעה לחו"ל / נופש". במקרים חריגים יש לפנות לפיקוח.

היעדרות מפעילויות חברתיות - חובתו של התלמיד להשתתף בכל הפעילויות המתקיימות בבית הספר ומחוצה לו – כגון ימי עיון, הרצאות וטיולים. היעדרות מפעילות תחשב כהיעדרות לא מוצדקת.

היעדרות ממבחן תחשב כהיעדרות משיעור.

נוכחות בשיעורי חינוך גופני – תלמיד שאינו יכול להשתתף באופן קבוע בפעילות גופנית בשל בעיה רפואית, חייב להציג למורה המקצועי ולרכז/ת השכבה אישור מנומק וקצוב בזמן מהרופא המטפל (המכתב יתייק בתיק אישי) בכל מקרה אין שחרור גורף מהשיעורים, לתלמיד יימסרו הנחיות ספציפיות בנוגע לדרישות ממנו בזמן השיעור.

השתתפות בשיעורים פרטניים/שעות אל"ה- נוכחות התלמיד בשעה הפרטנית שנקבעה לו הינה חובה ומהווה חלק ממערכת השבועית של התלמיד. היעדרות משיעור פרטני תחשב כהיעדרות לא מוצדקת. בהיעדרות של יותר משלושה שיעורים רצופים מהשעות הפרטניות נאלץ להוציא התלמיד מהקבוצה, לטובת תלמיד אחר.

חט"ע- בהיעדרות תופעל שיטת ה"מנות" (מנה= כמות שעות שבועיות במקצוע)



מטרתה של שיטת המנות היא להעלות את רמת האחריות האישית של כל תלמיד בנוגע לנוכחות בבית הספר

תלמיד שלא נעדר כלל או שנעדר עד שתי מנות - ציונו במקצוע לא ייפגע מעל 2 מנות ועד 3 מנות כולל - ציונו הסופי יירד ב 5 נק' על כל צבירה של היעדרות מנה נוספת - תופחתנה 2 נקודות נוספות תלמיד שנעדר מ 30% ומעלה משעות ההוראה בפועל במקצוע לא יקבל ציון סופי במקצוע זה ותופיע הערת הסבר על כך.

היעדרויות מוצדקות:

- מחלה, אשפוז, בדיקות, בעיה רפואית כרונית מעל 4 ימים - חייב להציג אישור רפואי (החלטות לגבי הצדקה יתקבלו עד סיום המחצית)
- שמחה של קרוב מדרגה ראשונה (יום אחד)
- אבל על קרוב מדרגה ראשונה (שבוע ימים)
- שירות לקהילה, פעילות חברתית בביה"ס, פעילות בתנועות נוער, התרמות וכד' המאושרים מראש ע"י הנהלת ביה"ס.
- היעדרות בשל שני מבחני תיאוריה ושני מבחנים מעשיים בנהיגה (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת)
- היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא (בתנאי שהוצג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון)
- בקשות לאישור היעדרויות חריגות שאינן ברשימה תוגשנה מראש בכתב ע"י התלמיד/ה ותובאנה לדיון עם המחנך ורכזת השכבה. על התלמיד הנעדר להציג אישור בפני המורים המקצועיים ומחנך הכתה לא יאוחר משבוע לאחר שובו לביה"ס. לא יתקבל אישור רטרואקטיבי.

ד. יציאה מביה"ס

- לפני השעה – 12:00 שחרור רק בליווי מבוגר (הורה או מישהו מטעמו)
- משעה 12:00 – יוכל התלמיד להשתחרר אם יינתן אישור כתוב מהוריו ובאישור המחנכת או רכזת השכבה.
- ילד שאינו חש בטוב לא יכול לצאת משטח ביה"ס ללא ליווי מבוגר.
- תלמיד שיעזוב את שטח ביה"ס במהלך יום הלימודים ללא אישור, יטופל משמעתית.

ה. נוהל מבדקים וחלופות בהערכה

- בכל מחצית יפורסם לוח מבדקים וחלופות בהערכה שיכלול מבחנים בכל מקצועות הלימוד.
- מספר המבחנים בשבוע לא יעלה על שלושה.
- לקראת כל מבחן יימסר לתלמידים החומר ומבנה המבחן, לכל המאוחר שבוע לפני המועד.



- רכז המקצוע בשיתוף הצוות שלו יקבע את תוכן המבחנים מספרם ושקלולם בציון הסופי.
- המבחן ייבדק על ידי מורה הכיתה ויוחזר לתלמיד עם הערות וציון, תוך שבועיים מיום קיום המבחן ובמקצועות רבי מלל ולא יאוחר משלושה שבועות .
- המורה יפרסם במשו"ב את הציונים.

1. מבחנים – נוהל מועדי ב

- מועד ב' מיועד לתלמידים שנעדרו ממועד א'. אין מועדי ב' לשיפור ציון.
- אין מועדי ב' לבחנים.
- המבחנים יתקיימו בסופי יום ויפורסמו בלוח הערכות.
- תלמיד שקיבל אישור להיבחן במועד ב' ולא הגיע להיבחן – לא יהיה זכאי למועד נוסף וציונו יהיה אפס.
- המורה המקצועי ירשום את התלמיד למועד ב'.
- כל תלמיד רשאי לגשת אך ורק לשני מבחני מועד ב' במחצית אחת.
- בחינה במועד ב' יכולה להיות בחינה רביעית בשבוע
- בבחינות במועד ב' לא יוכלו התלמידים לקבל את ההתאמות בדרכי ההיבחנות (בע"פ, הכתבה וכו) למעט תוספת זמן
- באחריות התלמידים לעקוב אחר התאריכים לקיום מבחנים במועד ב'.

אובדן בחינה

- במקרים של אובדן בחינה רכזת השכבה תברר את העניין עם המעורבים (המורה המשגיח / המורה הבודק / התלמיד)
- אם חתם התלמיד על מסירת המבחן והמורה השומר/הבודק יצהירו על חמת ספק החלטת רכזת השכבה או רכז המקצוע, תינתן לתלמיד בחינה חוזרת- מחמת הספק.

בחנים:

- בוּחַן מתייחס לחומר לימודי משלושת השיעורים האחרונים .
- יש להודיע על בוחן מראש לתלמידים ולאפשר להם להתכונן.
- תלמיד שייעדר מיום לימודים ביום שבו ייערך בוּחַן ידוע מראש, ולא ימציא אישור המצדיק את היעדרותו, ציונו במבדק יהיה אפס.

ערעור על ציון



זכות הגשת ערעור: תלמידים רשאים לערער, רק לאחר שבדקו את תשובותיהם בהתאם לדרישות המחונן (ניתן להשיג אצל המורה, לאחר תיקון המבחן) תלמידים שכתבו את המבחן בעיפרון ולא בעט לא יוכלו לערער על ציונם.

- מועד הגשת הערעור: יש להגיש ערעור עד 72 שעות מיום החזרת המבחן. לא יתקבל ערעור בתום 72 שעות מיום החזרת המבחן.
- אופן הגשת הערעור: ערעור יוגש ל מורה המקצועי/ת הרלוונטי/ת בלבד
הערעור יימסר למורה המקצועי ישירות: בזמן שיעור או בהפסקה.
אין להוסיף מילים או משפטים לבחינה שהוגש עליה ערעור.

הטיפול בערעור :

הגשת ערעור מחייבת בדיקת המבחן כולו, גם אם התלמיד ערער על שאלה אחת. אם יתגלה פער בין הציון המקורי לבין הציון בערעור יינתן הציון הגבוה מבין השניים. התלמיד יקבל תשובה על הערעור עד שבוע ימים מיום הגשתו.

ערעור על ערעור

תלמיד רשאי להגיש ערעור לרכז המקצוע במקרים הבאים:

- אם המורה המקצועי לא מצא עילה לערעור.
- אם התלמיד אינו מסכים עם תשובת המורה המקצועי לערעור.
- אם רכז המקצוע הוא גם המורה המלמד של התלמיד – הערעור יוגש למנהלת רכזת הפדגוגית והיא תמנה את אחד המורים בצוות לבדוק את הבחינה מטעמה
- תלמיד יגיש למנהלת לרכזת הפדגוגית את הערעור בצירוף עותק של המבחן המקורי עם הערות המורה הבודק ואת המבחן מועתק מחדש בלי הערות המורה. באחריות התלמיד למסור זאת למנהלת לרכזת הפדגוגית למשמרת. באחריות רכז המקצוע לבדוק את כל הבחינה. המבחן יוחזר לתלמיד, ובו יהיה פירוט ונימוק הציון החדש, עד שבוע מיום הגשת הערעור לרכז המקצוע / מנהלת פדגוגית.

ז. תעודות הערכה

- שנה"ל מחולקת לשתי מחציות ובסיום כל מחצית יימסר לתלמיד גיליון הערכה.
- בכל מקצוע לימוד יקבל התלמיד ציון. ציונו של התלמיד יורכב ממרכיב הישגי ומהתנהלותו בזמן השיעורים (תלמידאות)
- מרכיב ההישגים כולל מבחנים, בחנים, מבדקים, חלופות בהערכה עבודות שהתבקשו התלמידים להגיש וכדומה. המורה ייתן לכל מרכיב כזה משקל .
- מרכיב התלמידאות: הגעה בזמן, הבאת ציוד, מוכנות לשיעור, הכנת שעורי בית השתתפות ותרומה לדיונים בכיתה.



- התלמידאות בחט"ב מהווה 10 או 15 אחוז. (על פי החלטת צוות תחום הדעת).
- בשכבה יוד התלמידאות מהווה 10% מהציון הסופי.
- בגיליון התעודה, במחצית א' ובמחצית ב', יקבלו התלמידים הערכת התנהגות פרט לציוניהם במקצועות השונים.
- ציון ההתנהגות נקבע על ידי כל המורים המלמדים את התלמיד.

ח. נהלים שונים

נוהל מעבר הקבצות

- בביה"ס נלמדים מקצועות המתמטיקה והאנגלית בהקבצות החל מכיתה ח.
- במהלך שנת הלימודים המעבר מהקבצה להקבצה יתבצע על פי החלטה של רכזת פדגוגית ורכזת המקצוע ולאחר אישור של מנהלת ביה"ס.
- תלמיד שציונו שלילי יקבל מהמורה התראה בכתב על כך שעלול לרדת הקבצה/רמה. ההתראה תינתן בהערה שתיכתב בהערכת יום ההורים או בתעודה.
- לתלמיד תינתן ארכה לשיפור הישגיו, עד המבחן הבא. אם לא יחול שיפור, רשאי המורה להודיעו על הורדת הקבצה.
- תלמיד שהישגיו בציון המחצית 90 ומעלה רשאי לבקש מהמורה בדיקת התאמתו לקבוצה גבוהה יותר. הבדיקה תיעשה בצורת מבחן התאמה, שאת פרטיו יתאם המורה המלמד עם התלמיד בתיווך רכז המקצוע.
- תלמיד המבקש לרדת הקבצה יוכל לעשות זאת לאחר הצגת אישור רכזת מקצוע, רכזת פדגוגית ומנהלת בית הספר והורי התלמיד.

נוהל פניית הורים לצוות בית הספר

- ביה"ס רואה את הצוות, ההורים והתלמיד שותפים להישגים הלימודיים, החינוכיים והערכיים של התלמיד ומעודד ערוצי תקשורת פתוחים בין הצוות החינוכי ההורים והילדים.
- כניסת הורים לביה"ס לשם פגישה עם איש-צוות, תותר רק אם קבעו פגישה מראש. על כן, נא להימנע מלהגיע לביה"ס ללא תיאום.
- הורים שמגיעים לביה"ס שלא למטרת פגישה אלא לשם הסדרת עניינים במזכירות או שחרור תלמיד, יציינו זאת בפני השומר.



- הורה רשאי ליצור קשר עם המורה באמצעות דרך התקשורת הנכונה לכל מורה ומפורטת במסמך זה על מנת לתאם מועד שיחה.
- נא להימנע מלהתקשר למורים בשעות אחרות ללא תיאום ולכבד את פרטיותם. המורים יעשו כל מאמץ להשיב לפניות הורים בהקדם האפשרי.
- בכל עניין על ההורים לפנות קודם כל למורה המקצועי, לאחר מכן למחנך, רכז המקצוע, לאחר מכן לרכז השכבה ורק בסוף, אם לא קיבלו מענה לפנייתם, להנהלת ביה"ס.

תעודת 12 שנות לימוד ונוהל עליית כיתה

תעודת 12 שנות לימוד

- ביה"ס יעניק תעודת 12 שנות לימוד לכל בוגריו שעמדו בעת הלימודים בכתה יב בתנאים כדלהלן:
1. נוכחות של 70% לפחות בכל אחת משלוש השנים שבהם למד בחט"ע.
 2. על התלמיד לעמוד בהצלחה בבחינת הבגרות.
- על פי חוזר מנכ"ל – היעדרות של 30% מהשיעורים מחייבת הפסקת לימודיו של התלמיד בביה"ס

נוהל עליית כיתה

תלמיד עלול לאבד זכאות לעלות כיתה בחט"ב ובחט"ע אם:

- (1) צבר 5 שליליים ומעלה בחט"ב ו-3 שליליים בחט"ע
- (2) ציונו בהתנהגות טעון שיפור בחט"ב ואינו משביע רצון בחט"ע (אצלנו המנעד שונה)
- (3) תלמידאות התלמיד לקויה ואינה עומדת בדרישות ביה"ס
- (4) הפסקת הלימודים של התלמיד בגין אי תפקוד תועלה לדיון במועצה הפדגוגית בנוכחות מנהלת החטיבה ומנהל השש שנתי